

Mateřská škola Pramínek, Valašská Bystřice, okres Vsetín

756 27 Valašská Bystřice 155, tel. 571 646 339, e-mail: mspraminek@volny.cz

MŠ – 39/2025

ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU

2025 - 2026

Organizační opatření na školní rok 2025 - 2026

Počet tříd (4)

1. třída „BROUČCI“ – děti prvního ročníku (mladší)

- paní učitelka Svatava Zuzaňáková
- paní učitelka Klára Fusková, DiS.
- školní asistentka paní Michaela Švajdová
(částečně z prostředků OP JAK)

2. třída „MOTÝLCI“ – děti druhého a třetího ročníku (střední a starší)

- paní učitelka Martina Adámková, DiS.
- paní učitelka Bc. Veronika Pochylá
- asistentka pedagoga paní Hana Jakešová

3. třída „VČELIČKY“ – děti prvního a druhého ročníku (mladší a střední)

- paní učitelka Bc. Lenka Vajterová
- paní učitelka Jana Bolfová
- asistentka pedagoga paní Iveta Hoferková

4. třída „BERUŠKY“ – děti druhého a třetího ročníku (střední a starší)

- paní ředitelka Mgr. Věra Matoušková
- paní zástupkyně Bc. Štěpánka Šedá
- paní učitelka Bc. Anna Varmužová
- asistentka pedagoga paní Soňa Holčáková

Vzdělávací a výchovná práce

Vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a Koncepce školy. Na ty navazuje Školní vzdělávací program pro PV „**Od pramínku k moři aneb jak Pramínek poznává svět**“ a Třídní vzdělávací program „**POJĎTE DĚTI SEM, POZNAT SVOJI ZEM**“ s konkrétním stanovením dílčích cílů a činností, které vypracovávají třídní učitelky. Při své práci budou využívat všech dostupných metodických materiálů a pomůcek a budou se nadále vzdělávat.

Zájmové kroužky, aktivity, speciální péče

(pro děti 3. ročníku v odpoledních hodinách po skončení provozu třídy)

Pondělí:

Úterý: Logohrátky – paní Martina Adámková, DiS.

Středa:

Čtvrtek: Individuální logopedická péče – paní Mgr. Věra Matoušková

Pátek:

Scházení a rozcházení dětí

Všechny děti se od **6:00 – 6:30** (7:00, 7:15) scházejí ve třídě Včeličky, poté si je paní učitelky z jednotlivých tříd přebírají. Informace o tom, kde se děti v konkrétní den scházejí, je umístěna na dveřích MŠ.

Děti se scházejí ve třídách v těchto časech:

- **Včeličky** v sudý týden od **6:00** a v lichý týden od **6:00**
- **Berušky** v sudý týden od **6:30** a v lichý týden od **6:30**
- **Motýlci** v sudý týden od **6:30** a v lichý týden od **6:30**
- **Broučci** v sudý týden od **7:00** a v lichý týden od **7:00**

Děti se rozcházejí ve třídách v těchto časech:

- **Včeličky** - v sudý i lichý týden do **15:12**, potom budou děti převedeny do třídy Broučci
- **Berušky** – v sudý týden do **15:42**, potom budou děti převedeny do třídy Broučci
v lichý týden do **16:00 (15:15)**, potom budou děti převedeny do třídy Broučci
- **Motýlci** - v sudý i lichý týden do **15:27**, potom budou děti převedeny do třídy Broučci
- **Broučci** - v sudý i lichý týden do **17:00**, zde končí provoz

Děti předškolního věku mohou navštěvovat kroužek nebo zájmové aktivity.

Děti mohou být při poklesu počtu dětí během školního roku slučovány do tříd, zákonní zástupci o tomto postupu budou informováni na informačním panelu u vstupu do MŠ nebo skrze Správu MŠ.

Kroužky

Kroužky pro děti ze třídy Motýlci a Berušky se konají:

- **Individuální logopedická péče** – ředitelna MŠ, každý čtvrtek
- **Logohrátky** - denní místnost, každé úterý (bude upraveno)

Děti se po kroužcích rozcházejí ve třídě Broučci. Pokud z organizačních důvodů nastane změna, bude vyvěšena na dveřích při vstupu do MŠ.

Organizace pobytu venku

- všechny učitelky denně konají s dětmi pobyt venku dle rozvrhu - na zahradách MŠ, v okolních lesích, na obecním dětském hřišti nebo plánují vycházku, pokud jim v tom nebrání nepřízeň počasí
- počty dětí si přiměřeně rozdělí, při menším počtu dětí vykonávají náhradní práci na pracovišti

Organizace jídla, svačinky, oběda

- **svačina** je připravována do jednotlivých tříd (Broučci + Včeličky, Motýlci + Berušky), děti si samostatně připraví tácky, hrníčky, svačinku a odnášejí na místo ke stolečku, kde si buď samy, nebo za pomoci (i kamaráda) nalévají tekutinu z připravených konvic, ovoce si

mohou nechat a sníst před odchodem na vycházku (novým dětem a méně zručným pomáhají dospělí)

- **oběd** probíhá od 11:00 nejprve ve třídě Broučků a Včeliček, následně ve třídě Motýlků a Berušek. Zde si děti samostatně připraví prostírání a příbor na své místo, učí se jíst samostatně, kulturně.
- paní učitelky pomáhají při rozdávání polévky, která je v určených nádobách rozmístěna na jídelních stolech
- hlavní jídlo vydává paní Zdeňka Fisterová
- po jídle děti odnášejí nádobí na určené místo (stoleček) a uklidí si svůj prostor (setření hadříkem), vedeme děti k samostatnosti, postarat se o sebe sama, k tomu jim dopomáhají paní učitelky.
- odpolední svačina se vydává ve všech třídách, provozní pracovnice je rozváží na dvou vozících

Organizace odpočinku

- děti ze třídy **Motýlci, Broučci, Berušky a Včeličky** odpočívají ve svých třídách
- **děti**, které navštěvují **zájmovou aktivitu**, přebírá ve třídě **Motýlci** a **Berušky** paní učitelka/lektor konající kroužek. Po ukončení kroužku převede paní učitelka konající kroužek dle rozvrhu pracovní doby děti do třídy Broučků.
- děti, které nespí, si rodiče vyzvednou po obědě nejpozději do 12.00, resp. do 12.30 hod., u Broučků dle provozních možností třídy.
- děti si po hygieně ukládají oblečení na určené místo (lavička, židličky) a převlékají se do pyžamka
- po převlečení se soustředí na písničku, poslech pohádky (vyprávěné, čtené nebo reprodukováné), postupně usínají
- po spaní, děti, které jsou dříve probuzené, si nerušeně prohlížejí časopisy, knihy, skládají obrázkové kostky aj., potom si za pomoci učitelky skládají lůžkoviny a pyžamko, převlékají se a připravují se na svačinku

Zastupování v době nepřítomnosti

- při předem neznámé nepřítomnosti některé z učitelek ji zastupuje jiná pověřená učitelka v hodinách do úvazku
- při předem známé nepřítomnosti některé z učitelek (nemoc, DVPP, aj. plánované akce) ji zastupuje jiná pověřená učitelka v hodinách do úvazku nebo v přespočetných hodinách nebo paní učitelka – na dohodu o provedení práce
- v době poklesu docházky dětí učitelky čerpají náhradní volno nebo vykonávají náhradní činnosti (dokumentace, úklid a třídění pomůcek, třídění výkresů, estetická úprava třídy, vzdělávání, evidence pomůcek, apod.) dle plánu vedení MŠ

Provozní pracovnice podle potřeby a po dohodě s paní učitelkou pomáhají při stolování, při převlékání v šatně aj.

Uzavírání budovy MŠ

- v 8:00 hodin se uzavírají hlavní dveře, zavírá se branka a zajišťuje se zástrčkou. Při vstupu do prostoru MŠ po této hodině musí příchozí zazvonit na zvonek u branky či hlavních dveří.
- mateřskou školu po skončení provozu uzamyká a kóduje provozní či pedagogická pracovnice odpolední směny, přičemž důkladně zkontroluje uzavření oken, zhasnutí světel, uzavření vody a spláchnutí WC, eventuálně poškození majetku.

Ve Valašské Bystřici, dne 26. srpna 2025

.....
Mgr. Věra Matoušková,
ředitelka MŠ Pramínek